



**INTESA SINDACALE RELATIVA ALLA REVISIONE DEI COMPENSI DA RICONOSCERE AL
PERSONALE DELL'AREA COMPARTO
IMPEGNATO IN ATTIVITA' DI AREA A PAGAMENTO**

Le parti,

- preso atto dei precedenti accordi in materia:
 - intesa del 10.08.2001;
 - intesa del 22.05.2015;
- vista la richiesta di parte sindacale volta alla revisione delle quote da corrispondere al personale direttamente impegnato in attività di area a pagamento;
- considerato che tali importi sono sostanzialmente invariati da un considerevole lasso di tempo e che, pertanto, appare giustificato valutare l'ipotesi di una loro parziale revisione;

a seguito di approfondita discussione sul tema in oggetto,

CONVENGONO

- 1. di rivedere le vigenti intese** in tema di remunerazione del personale dell'area comparto direttamente impegnato nelle attività svolte in area a pagamento;
- 2. di aggiornare/confermare le quote** da riconoscere al personale di cui sopra come segue:

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| personale di area sanitaria appartenente alle categorie D/DS | € 30 lordo dipendente |
| personale di area sanitaria/tecnica appartenente alle categorie C/Bs/B | € 20 lordo dipendente |
| personale impiegato in attività amministrative | € 25 lordo dipendente |
- 3. di stabilire la decorrenza** di quanto sopra dal **1° gennaio 2022**;
- 4. di definire** che il presente accordo sarà oggetto di rivalutazione entro tre anni.

Letto, concordato e sottoscritto
Garbagnate Milanese, 20.12.2021

Per la delegazione di parte pubblica

Direttore Generale – G. Pellegata
Direttore Sanitario – A. Bellini
Direttore Socio Sanit. – P.M. Sala
Direttore Amm.vo – M. Ricci
Dir. UOC A.S.P. – F. Dell'Acqua

Per la delegazione di parte sindacale

Coordinatore RSU
Sigla CISL
Sigla UIL FPL
Sigla FIALS
Sigla NURSING UP
Sigla CGIL



Segreterie Aziendali

Garbagnate Mil.se 03/12/2021

NOTA A VERBALE

Le scriventi Segreterie fanno presente che l'attuale quota oraria rappresenta l'inizio di un percorso di revisione delle quote delle aree a pagamento che dovrà necessariamente essere revisionato **entro i 3 anni previsti**, già a partire dal prossimo anno per poter riconoscere la nostra proposta oraria presentata.

Resta ferma la nostra proposta per riconoscere la quota oraria di 40 € /ora al personale sanitario in funzione delle responsabilità legata alle prestazioni, con il conseguente incremento delle altre aree.

Riteniamo necessario l'incremento delle quote per sensibilizzare maggiormente il personale interessato a garantire la continuità su queste attività extra istituzionali che potrebbero in caso contrario trovare ostacoli nelle adesioni volontarie.

Da: fials.milano
A: protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it
Oggetto: Riscontro FIALS - Accordo compensi personale supporto Area a Pagamento
Data: lunedì 6 dicembre 2021 20:12:55
Allegati: [Accordo compensi personale supporto Area a Pagamento - dicembre 2021.pdf](#)

Buonasera, con la presente,

Il sottoscritto **Nobile Mauro**, in qualità di Dirigente Territoriale dell'**O.S. FIALS** presso codesta ASST, **conferma la sottoscrizione dell'Accordo Integrativo Aziendale allegato e richiamato in oggetto.**

Distinti Saluti.

Dott. Nobile Mauro
Dirigente Territoriale FIALS
ASST Rhodense
Cellulare: 3273552731
Email: fialsrhodense@gmail.com
Sito: www.fialsmilano.it

Accordo integrativo Area Comparto

**“REVISIONE DEI COMPENSI DA RICONOSCERE AL PERSONALE DELL’AREA COMPARTO
IMPEGNATO IN ATTIVITA’ DI AREA A PAGAMENTO”**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 – Scheda 1.1

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione
agli adempimenti di legge**

| Data di sottoscrizione | 20/12/2021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|---------|------|----------|------|---------|-----|-----|------|-------|----------|------------|-----|--------------|-----------------------|---------|-----|---------|------|---------|------|------------|-----|-------|----------|-----|--|
| Periodo temporale di vigenza | 01/01/2022 – 31/12/2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Composizione della delegazione trattante | <p><u>Parte Pubblica:</u> Direttore Generale: Germano Maria Uberto Pellegata Direttore Sanitario: Aldo Bellini Direttore Sociosanitario: Pier Mauro Sala Direttore Amministrativo: Marco Ricci Direttore UOC Amm.ne e Sviluppo del Personale: Franco Dell’Acqua</p> <p>Organizzazioni Sindacali / RSU ammesse alla contrattazione:</p> <table> <thead> <tr> <th>Sigla</th> <th>Confederazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FP CGIL</td> <td>CGIL</td> </tr> <tr> <td>CISL FPS</td> <td>CISL</td> </tr> <tr> <td>UIL FPL</td> <td>UIL</td> </tr> <tr> <td>FSI</td> <td>USAE</td> </tr> <tr> <td>FIALS</td> <td>CONFESAL</td> </tr> <tr> <td>NURSING UP</td> <td>CSE</td> </tr> </tbody> </table> <p>Organizzazioni Sindacali firmatarie:</p> <table> <thead> <tr> <th>Sigla</th> <th>Confederazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>UIL FPL</td> <td>UIL</td> </tr> <tr> <td>FP CGIL</td> <td>CGIL</td> </tr> <tr> <td>CISL FP</td> <td>CISL</td> </tr> <tr> <td>NURSING UP</td> <td>CSE</td> </tr> <tr> <td>FIALS</td> <td>CONFESAL</td> </tr> <tr> <td>RSU</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | Sigla | Confederazione | FP CGIL | CGIL | CISL FPS | CISL | UIL FPL | UIL | FSI | USAE | FIALS | CONFESAL | NURSING UP | CSE | Sigla | Confederazione | UIL FPL | UIL | FP CGIL | CGIL | CISL FP | CISL | NURSING UP | CSE | FIALS | CONFESAL | RSU | |
| Sigla | Confederazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FP CGIL | CGIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CISL FPS | CISL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UIL FPL | UIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FSI | USAE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FIALS | CONFESAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NURSING UP | CSE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sigla | Confederazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UIL FPL | UIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FP CGIL | CGIL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CISL FP | CISL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NURSING UP | CSE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FIALS | CONFESAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RSU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Soggetti destinatari | Personale Area Comparto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Materie trattate dall’accordo | Revisione compensi attività area a pagamento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione | Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa | E' stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno in data 21.12.2021 |
| | | Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi/raccomandazioni, descriverli. |
| | Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria | E' stato adottato il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs.vo 150/2009 |
| | | E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs.vo 150/2009 |
| | | E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs.vo 150/2009 |
| | | La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del D.Lgs.vo 150/2009 |

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili)

a. Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

➤ L'accordo definisce:

Compensi al personale in area a pagamento

L'accordo ha lo scopo di aggiornare/confermare, a far tempo dal 1° gennaio 2022, le quote da riconoscere al personale del comparto direttamente impegnato nelle attività svolte in area a pagamento.

b. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Le risorse saranno distribuite al personale direttamente impegnato nelle attività svolte in area a pagamento.

c. Effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti.

d. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

I compensi per l'attività svolta sono differenziati per categoria/ruolo di appartenenza.

e. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

Non si determinano progressioni economiche.

f. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance)

L'accordo gratifica il personale che, partecipando all'erogazione di prestazioni in area a pagamento, contribuisce alla riduzione delle liste d'attesa.

g. Informazioni eventualmente ritenute utili

Non vi sono informazioni aggiuntive.

Garbagnate Milanese, 21 dicembre 2021

Il Direttore UOC
Amministrazione e Sviluppo del Personale
Franco Dell'Acqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, a' sensi dell'art.
3, comma 2, del D.Lgs 39/1993

Accordo integrativo Area Comparto

“REVISIONE DEI COMPENSI DA RICONOSCERE AL PERSONALE DELL’AREA COMPARTO IMPEGNATO IN ATTIVITA’ DI AREA A PAGAMENTO”

RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

Modulo 1

La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

L’accordo in argomento è legato ad apposito finanziamento regionale, sulla base dei criteri di cui al precedente accordo siglato il 26 maggio 2020 approvato con DGR. n. 3225 del 9/06/2020.

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall’accordo e pertanto non viene compilata.

Sezione II – Risorse variabili

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall’accordo e pertanto non viene compilata.

Sezione III – Decurtazioni / incremento del fondo

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall’accordo e pertanto non viene compilata.

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall’accordo essendo già stata certificata dal Collegio Sindacale nella seduta del 06.07.2021.

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all’esterno del fondo.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Modulo II

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I – *Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione.*

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall'accordo e pertanto non viene compilata.

Sezione II – *Destinazioni specificamente regolate dal Contratto integrativo.*

Le destinazioni specificamente regolate dal Contratto integrativo sono:

- personale di area sanitaria appartenente alle categorie D/DS € 30/ora lordo dipendente
- personale di area sanitaria/tecnica appartenente alle categorie C/Bs/B € 20/ora lordo dipendente
- personale impiegato in attività amministrative € 25/ora lordo dipendente

Sezione III – *Eventuali destinazioni ancora da regolare.*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sezione IV – *Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione.*

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall'accordo e pertanto non viene compilata.

Sezione V – *Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del fondo.*

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Sezione VI – *Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale.*

- a. attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

L'applicazione dell'intesa trova la necessaria disponibilità all'interno di specifico finanziamento regionale.

- b. attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:

I compensi per l'attività svolta sono differenziati per categoria/ruolo di appartenenza.

- c. attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali):

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Modulo III

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Come espressamente previsto dalla Circolare n. 25 del 19.07.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato (Parte III “*Lo schema di relazione tecnico-finanziaria*”), si precisa che la presente sezione non è interessata dall'accordo e pertanto non viene compilata.

Modulo IV

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I – *Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione.*

Tutte le somme relative verranno imputate nei capitoli di spesa a seguito di indicazioni regionali.

Sezione II – *Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato.*

L'applicazione dell'intesa trova la necessaria disponibilità all'interno di specifico finanziamento regionale.

Sezione III – *Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.*

L'applicazione dell'intesa trova la necessaria disponibilità all'interno di specifico finanziamento regionale.

Garbagnate Milanese, 21 dicembre 2021

Il Direttore UOC
Amministrazione e Sviluppo del Personale
Franco Dell'Acqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, a' sensi dell'art.
3, comma 2, del D.Lgs 39/1993